

# **Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Zespole Szkół Samochodowych w Toruniu**

W trosce o jakość pracy, jak i o przestrzeganie zasad prawnych i etycznych, Zespół Szkół Samochodowych w Toruniu, zwany dalej Podmiotem Prawnym, obejmuje swą ochroną osoby dokonujące zgłoszeń dotyczących naruszenia prawa, zwane dalej Sygnalistami. Niniejsza **Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych** (dalej zwana Procedurą) ma na celu wdrożenie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (dalej zwanej ustawą).

## **Artykuł 1: Zakres działania**

1.1. Naruszeniem prawa jest działanie lub zaniechanie niezgodne z prawem lub mające na celu obejście prawa, dotyczące:

- 1.1.1. korupcji;
- 1.1.2. zamówień publicznych;
- 1.1.3. usług, produktów i rynków finansowych;
- 1.1.4. przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
- 1.1.5. bezpieczeństwa produktów i ich zgodności z wymogami;
- 1.1.6. bezpieczeństwa transportu;
- 1.1.7. ochrony środowiska;
- 1.1.8. ochrony radiologicznej i bezpieczeństwa jądrowego;
- 1.1.9. bezpieczeństwa żywności i pasz;
- 1.1.10. zdrowia i dobrostanu zwierząt;
- 1.1.11. zdrowia publicznego;
- 1.1.12. ochrony konsumentów;
- 1.1.13. ochrony prywatności i danych osobowych;
- 1.1.14. bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych;
- 1.1.15. interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej;
- 1.1.16. rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym publicznoprawnych zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych;
- 1.1.17. konstytucyjnych wolności i praw człowieka i obywatela – występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi w pkt 1–16;

## **Artykuł 2: Upoważnieni do przyjmowania i rozpatrywania zgłoszeń**

2.1. Do przyjmowania od Sygnalistów zgłoszeń naruszenia prawa (dalej zwanych zgłoszeniami) zobowiązany jest sekretariat szkoły – dalej zwany Przyjmującym.

2.2. Do podejmowania działań następczych w związku ze zgłoszeniem, a zdefiniowanych w art. 3.1 Procedury, uprawnieni są w imieniu Podmiotu Prawnego, pracownicy tworzący zespół, ds. rozpatrywania zgłoszeń wewnętrznych, w którego skład wchodzi:

- kierownik gospodarczy,
- sekretarz szkoły,
- kierownik warsztatów szkolnych,
- przewodniczący zespołu przedmiotowego nauczycieli,
- nauczyciel specjalista,

dalej zwany Reagującym i dobrany tak, aby przy rozpatrywaniu danej sprawy zapewniać bezstronność.

2.3. Przyjmujący niezwłocznie przekazuje zgłoszenie przewodniczącemu zespołu ds. rozpatrywania zgłoszeń wewnętrznych, wyznaczonego przez dyrektora szkoły.

## **Artykuł 3: Podejmowanie działań następczych**

3.1. Działania następcze wymienione w art. 3.2. Procedury to działania podjęte przez Reagującego w imieniu Podmiotu Prawnego w celu oceny prawdziwości informacji zawartych w zgłoszeniu oraz w celu przeciwdziałania naruszeniu prawa będącemu przedmiotem zgłoszenia, takie jak np. wszczęcie postępowania wyjaśniającego lub wszczęcie kontroli.

3.2. W ramach działań następczych Reagujący:

3.2.1. weryfikuje zgłoszenie;

3.2.2. podejmuje komunikację z Sygnalistą, w tym może występować o dodatkowe wyjaśnienia lub dokumenty;

3.2.3. przekazuje Sygnaliście, na wskazany przez niego adres do kontaktu, informację zwrotną, rozumianą jako informację na temat planowanych lub podjętych działań następczych i powodów takich działań.

3.3. Reagujący ma obowiązek podjęcia działań następczych z zachowaniem należytej staranności.

## **Artykuł 4: Sposoby przekazywania zgłoszeń**

4.1. Sygnalista może przekazywać zgłoszenia Przyjmującemu drogą ustną lub pisemną.

4.2. Zgłoszeń drogą ustną można dokonywać podczas bezpośredniego spotkania z Reagującym zorganizowanego na wniosek Sygnalisty, złożony w sekretariacie szkoły.

4.2.1. Wniosek Sygnalisty o spotkanie w celu zgłoszenia naruszeń prawa powinien zawierać w szczególności: dane wnioskującego, tj. imię i nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe (adres korespondencyjny lub adres mailowy), datę i miejsce sporządzenia wniosku z dopiskiem „SPOTKANIE W CELU ZGŁOSZEŃ NARUSZEŃ PRAWA”.

4.2.2. Spotkanie powinno się odbyć w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku przez Sygnalistę w sekretariacie szkoły.

4.2.3. Anonimowe wnioski o spotkanie nie podlegają rozpatrywaniu. Za anonimowy wniosek uznaje się taki, który został przedłożony bez podania danych kontaktowych (adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej), których brak uniemożliwia kontakt z Sygnalistą.

4.3. Zgłoszeń drogą pisemną można dokonywać poprzez:

4.3.1. wysłanie pisma drogą tradycyjną na adres: Zespół Szkół Samochodowych w Toruniu, ul. Grunwaldzka 25 B z dopiskiem „ZGŁOSZENIE NARUSZEŃ PRAWA”

3.3.2. skierowanie wiadomości e-mail na adres [szkola@zss.edu.torun.pl](mailto:szkola@zss.edu.torun.pl) dopiskiem „ZGŁOSZENIE NARUSZEŃ PRAWA”

4.3.3. złożenie pisma w sekretariacie szkoły Zespołu Szkół Samochodowych w Toruniu, ul. Grunwaldzka 25 B w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ZGŁOSZENIE NARUSZEŃ PRAWA”.

4.4. Zgłoszenie naruszeń prawa powinno zawierać w szczególności (wzór formularza zgłoszenia stanowi załącznik nr 1):

4.4.1. dane zgłaszającego, tj. imię i nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe (adres korespondencyjny lub adres mailowy);

4.4.2. datę i miejsce sporządzenia zgłoszenia;

4.4.3. dane osoby/osób, które dopuściły się naruszenia prawa; w tym imię, nazwisko, stanowisko, miejsce pracy;

4.4.4. opis naruszenia prawa oraz data, miejsce i okoliczności zdarzenia;

4.4.5. informację, czy zgłaszający wyraża zgodę na ujawnienie swej tożsamości;

4.4.6. podpis zgłaszającego za wyjątkiem zgłoszeń wewnętrznych, dokonanych podczas bezpośredniego spotkania. Wtedy zgłaszający podpisuje protokół.

4.5. Zgłaszający powinien dołączyć do zgłoszenia naruszeń prawa dowody na poparcie opisywanego naruszenia prawa, wykaz świadków opisywanego naruszenia prawa.

4.6. Zgłoszenie ustne, dokonywane na bezpośrednim spotkaniu z Reagującym musi być udokumentowane w formie sporządzonego protokołu rozmowy. W takim przypadku Sygnalista dokonuje sprawdzenia i zatwierdzenia protokołu rozmowy przez jego podpisanie.

4.7. Sygnalista dokonujący zgłoszenia jest zobowiązany podać do kontaktu swój adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej (dalej: adres do kontaktu) w celu wymiany informacji związanej z dokonanym zgłoszeniem.

4.8. Anonimowe zgłoszenia nie podlegają rozpatrywaniu. Za anonimowe zgłoszenie uznaje się również zgłoszenie, które zostało przedłożone bez podania danych kontaktowych (adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej), których brak uniemożliwia kontakt z Sygnalistą, co może mieć wpływ na niewłaściwe wyjaśnienie sprawy.

### **Artykuł 5: Obowiązki wobec Sygnalisty**

5.1. Przyjmujący musi potwierdzić Sygnaliście fakt przyjęcia zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, kierując potwierdzenie na podany w zgłoszeniu adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej.

5.2. Maksymalny termin na przekazanie Sygnaliście informacji zwrotnej wynosi 3 miesiące liczone od dnia potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez Przyjmującego.

### **Artykuł 6: Dokonywanie zgłoszeń zewnętrznych**

6.1. Sygnalista może, z pominięciem niniejszej Procedury, dokonać od razu zgłoszenia zewnętrznego, tj. zgłoszenia kierowanego do Rzecznika Praw Obywatelskich lub do organu publicznego.

6.2. Przez pojęcie „organ publiczny” należy rozumieć naczelne i centralne organy administracji rządowej, terenowe organy administracji rządowej oraz inne organy państwowe (z wyłączeniem Rzecznika Praw Obywatelskich), wójta, burmistrza, prezydenta, starostę, marszałka oraz regionalne izby obrachunkowe, właściwe do podejmowania działań następczych w dziedzinach wskazanych w art. 3 ust. 1 ustawy, tj. w dziedzinach:

- 6.2.1. korupcji;
- 6.2.2. zamówień publicznych;
- 6.2.3. usług, produktów i rynków finansowych;
- 6.2.4. przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
- 6.2.5. bezpieczeństwa produktów i ich zgodności z wymogami;
- 6.2.6. bezpieczeństwa transportu;
- 6.2.7. ochrony środowiska;
- 6.2.8. ochrony radiologicznej i bezpieczeństwa jądrowego;
- 6.2.9. bezpieczeństwa żywności i pasz;
- 6.2.10. zdrowia i dobrostanu zwierząt;
- 6.2.11. zdrowia publicznego;
- 6.2.12. ochrony konsumentów;
- 6.2.13. ochrony prywatności i danych osobowych;
- 6.2.14. bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych;
- 6.2.15. interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej;

- 6.2.16. rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym publicznoprawnych zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych;
- 6.2.17. konstytucyjnych wolności i praw człowieka i obywatela – występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi w pkt 1–16.

## **Artykuł 7: Ochrona Sygnalisty**

7.1. Sygnalista, z tytułu dokonanego zgłoszenia lub podania informacji o naruszeniu prawa do wiadomości publicznej (tj. ujawnienia publicznej informacji) podlega ochronie przed działaniami odwetowymi, przewidzianej w ustawie i sporządzonej na jej podstawie niniejszej Procedurze. Za działania odwetowe uznać należy bezpośrednio lub pośrednio działanie lub zaniechanie, spowodowane zgłoszeniem lub ujawnieniem publicznym, które narusza lub może naruszyć prawa Sygnalisty lub wyrządza lub może wyrządzić mu nieuzasadnioną szkodę, co obejmuje również m.in. niezasadne inicjowanie postępowań przeciwko Sygnaliście.

7.2. Sygnalista podlega ochronie przed działaniami odwetowymi ze strony jakiegokolwiek osoby działającej w imieniu, z polecenia lub w ramach reprezentacji Podmiotu Prawnego, a jego dane osobowe w związku z dokonaniem zgłoszenia podlegają ochronie przewidzianej w przepisach, w tym w ustawie, przy czym za naruszenie tej ochrony grozi grzywna, kara ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności. Sygnalista podlega ochronie także przed próbami lub groźbami zastosowania działań odwetowych.

7.3. Jeżeli praca była, jest lub ma być świadczona na podstawie stosunku pracy, wobec Sygnalisty nie mogą, zgodnie z ustawą, być podejmowane działania odwetowe polegające w szczególności na:

- 7.3.1. odmowie nawiązania stosunku pracy;
- 7.3.2. wypowiedzeniu lub rozwiązaniu bez wypowiedzenia stosunku pracy;
- 7.3.3. niezawarciu umowy o pracę na czas określony lub umowy o pracę na czas nieokreślony po rozwiązaniu umowy o pracę na okres próbny, niezawarciu kolejnej umowy o pracę na czas określony lub niezawarciu umowy o pracę na czas nieokreślony, po rozwiązaniu umowy o pracę na czas określony – w przypadku gdy pracownik miał uzasadnione oczekiwanie, że zostanie z nim zawarta taka umowa;
- 7.3.4. obniżeniu wysokości wynagrodzenia za pracę;
- 7.3.5. wstrzymaniu awansu albo pominięciu przy awansowaniu;
- 7.3.6. pominięciu przy przyznawaniu innych niż wynagrodzenie świadczeń związanych z pracą lub obniżeniu wysokości tych świadczeń;
- 7.3.7. przeniesieniu pracownika na niższe stanowisko pracy;
- 7.3.8. zawieszeniu w wykonywaniu obowiązków pracowniczych lub służbowych;
- 7.3.9. przekazaniu innemu pracownikowi dotychczasowych obowiązków pracownika;
- 7.3.10. niekorzystnej zmianie miejsca wykonywania pracy lub rozkładu czasu pracy;
- 7.3.11. negatywnej ocenie wyników pracy lub negatywnej opinii o pracy;
- 7.3.12. nałożeniu lub zastosowaniu środka dyscyplinarnego, w tym kary finansowej, lub środka o podobnym charakterze;
- 7.3.13. przymusie, zastraszaniu lub wykluczeniu,

- 7.3.14. mobbingu;
- 7.3.15. dyskryminacji;
- 7.3.16. niekorzystnym lub niesprawiedliwym traktowaniu;
- 7.3.17. wstrzymaniu udziału lub pominięciu przy typowaniu do udziału w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe;
- 7.3.18. nieuzasadnionemu skierowaniu na badania lekarskie, w tym badania psychiatryczne, o ile przepisy odrębne przewidują możliwość skierowania pracownika na takie badanie;
- 7.3.19. działaniu zmierzającym do utrudnienia znalezienia w przyszłości pracy w danym sektorze lub branży na podstawie nieformalnego lub formalnego porozumienia sektorowego lub branżowego;
- 7.3.20. spowodowaniu straty finansowej, w tym gospodarczej lub utraty dochodu;
- 7.3.21. wyrządzeniu innej szkody niematerialnej, w tym naruszenia dóbr osobistych, w szczególności dobrego imienia Sygnalisty

- przy czym za działania odwetowe z powodu dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego należy także uznać groźbę lub próbę zastosowania jednego z tych środków.

7.4. Zgodnie z ustawą, to na pracodawcy spoczywa ciężar dowodu, że podjęte działanie, o którym mowa w art. 7.3. Procedury nie jest działaniem odwetowym.

7.5. Jeżeli praca lub usługa świadczone były, są lub mają być na podstawie innego niż stosunek pracy stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji (np. umowy zlecenia, czy też umowy o dzieło):

7.5.1. należy odpowiednio stosować ochronę określoną w art. 7.3, o ile charakter pracy lub wykonywanej usługi lub pełnionej funkcji nie wyklucza zastosowania wobec Sygnalisty takiego działania;

7.5.2. dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie może stanowić podstawy działań odwetowych ani próby lub groźby zastosowania działań odwetowych, obejmujących zwłaszcza wypowiedzenie, odstąpienie lub rozwiązanie bez wypowiedzenia umowy, której stroną jest Sygnalista oraz nałożenie obowiązku lub odmowę przyznania, ograniczenie lub odebranie uprawnienia,

- przy czym to na pracodawcy spoczywa ciężar dowodu, że podjęte działanie, o którym mowa powyżej nie jest działaniem odwetowym.

7.6. W celu zapewnienia ochrony, Sygnaliście przysługują środki wymienione w ustawie, tj:

7.6.1. prawo do odszkodowania w wysokości nie niższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim roku, ogłaszane do celów emerytalnych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;

7.6.2. prawo do zadośćuczynienia;

7.6.3. prawo do wystąpienia o umorzenie postępowania wszczętego w związku z zamiarem pociągnięcia Sygnalisty do odpowiedzialności za dokonane zgłoszenie lub ujawnienie, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej lub odpowiedzialności za szkodę, z tytułu naruszenia praw innych osób lub obowiązków określonych w przepisach, pod warunkiem że Sygnalista miał

uzasadnione podstawy by sądzić, że zgłoszenie lub ujawnienie publiczne jest niezbędne do ujawnienia naruszenia prawa, zgodnie z ustawą.

7.7. Nie można zrzec się praw określonych w art. 7 Procedury ani przyjąć na siebie odpowiedzialności za szkodę powstałą z powodu dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego, przy czym prawo to nie dotyczy przyjęcia odpowiedzialności za szkodę powstałą z powodu świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nieprawdziwych informacji.

7.8. Ochrona przewidziana dla Sygnalisty przysługuje również wówczas, gdy informacja o naruszeniu prawa została anonimowo zgłoszona podmiotowi prawnemu lub organowi publicznemu lub ujawniona publicznie, a następnie doszło do ujawnienia tożsamości Sygnalisty i w związku z tym ujawnieniem doświadczył on działań odwetowych. Taka ochrona przysługuje pod warunkiem, że Sygnalista miał uzasadnione podstawy sądzić, że będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego informacja jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego i że informacja taka stanowi informację o naruszeniu prawa.

### **Artykuł 8: Ograniczenie ochrony**

8.1. Zgodnie z ustawą, Sygnalista podlega ochronie przed działaniami odwetowymi, pod warunkiem że miał uzasadnione podstawy sądzić, że będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego informacja jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego i że informacja taka stanowi informację o naruszeniu prawa.

8.2. Uzyskanie informacji będących przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub dostęp do takich informacji nie może stanowić podstawy odpowiedzialności Sygnalisty z tytułu naruszenia praw innych osób lub obowiązków określonych w przepisach, pod warunkiem że takie uzyskanie lub dostęp nie stanowią czynu zabronionego, tj. czynu karalnego, zawinionego i społecznie szkodliwego w stopniu większym niż znikomy.

8.3. Sygnalista musi mieć na uwadze, że osoba, która poniosła szkodę z powodu świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nieprawdziwych informacji przez Sygnalistę, ma prawo do żądania odszkodowania lub zadośćuczynienia za naruszenie dóbr osobistych od Sygnalisty, który dokonał świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego.

8.4. Warunki podlegania ochronie z tytułu ujawnienia publicznego określa rozdział 6 ustawy.

### **Artykuł 9: Ochrona danych osobowych Sygnalisty**

9.1. Niniejsza procedura i ustawa nie wykluczają ochrony danych osobowych, w tym obowiązków informacyjnych, przewidzianych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), choć z przepisów ustawy mogą wynikać pewne zasady szczególne.

9.2. Dane osobowe Sygnalisty pozwalające na ustalenie jego tożsamości nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że za jego wyraźną zgodą.

9.3. Zasada opisana w art. 9.2. Procedury nie obowiązuje w przypadku prowadzonych przez organy publiczne lub sądy postępowań, a ujawnienie jest koniecznym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.

9.4. Podmiot Prawny po otrzymaniu od Sygnalisty zgłoszenia przetwarza dane osobowe tylko w zakresie niezbędnym do przyjęcia zgłoszenia lub podjęcia ewentualnego działania następczego.

9.5. Podmiot Prawny przechowuje dane osobowe przetwarzane w związku z przyjęciem zgłoszenia, lub podjęciem działań następczych związanych z tym zgłoszeniem, oraz dokumenty związane z tym zgłoszeniem, przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym:

9.5.1. przekazano zgłoszenie zewnętrzne do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych lub

9.5.2. zakończono działania następcze, lub

9.5.3. po zakończeniu postępowań zainicjowanych działaniami opisanymi w art. 9.5.1. i 9.5.2. Procedury.

9.6. W przypadku, o którym mowa w art. 9.5. Procedury, Podmiot Prawny usuwa dane osobowe oraz niszczy dokumenty związane z tym zgłoszeniem po upływie okresu przechowywania. Zasada ta nie obowiązuje w przypadku, gdy dokumenty związane ze zgłoszeniem stanowią część akt postępowań przygotowawczych lub spraw sądowych lub sądownoadministracyjnych. Nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

9.7. Ochronę danych osobowych opisaną w niniejszym artykule uwzględniają odrębne wewnętrzne, zaktualizowane procedury Podmiotu Prawnego dotyczące wszystkich danych osobowych, przetwarzanych przez Podmiot Prawny. Ponadto, Podmiot Prawny zapewnia, aby procedura zgłoszeń wewnętrznych oraz związane z tym przetwarzanie danych osobowych uniemożliwiały uzyskanie dostępu do informacji objętych zgłoszeniem nieupoważnionym osobom oraz zapewniały ochronę poufności tożsamości Sygnalisty, osoby, której dotyczy zgłoszenie, oraz osoby trzeciej wskazanej w zgłoszeniu. Ochrona poufności dotyczy informacji, na podstawie których można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować tożsamość takich osób.

9.8. Do przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń, podejmowania działań następczych oraz przetwarzania danych osobowych Sygnalistów, Podmiot Prawny dopuszcza wyłącznie osoby posiadające jej pisemne upoważnienie do takich działań. Osoby te mają obowiązek zachowania tajemnicy w zakresie informacji i danych osobowych, które uzyskały w ramach przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń oraz podejmowania działań następczych, także po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego, w ramach którego wykonywały tę pracę.



9.9. Nie znajdzie zastosowania art. 14 ust. 2 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (o podawaniu źródła pochodzenia danych osobowych lub informacji czy pochodzą one ze źródeł publicznie dostępnych), chyba że Sygnalista:

- nie miał uzasadnionych podstaw, by sądzić, że będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego informacja o naruszeniu prawa jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego oraz stanowi informację o naruszeniu prawa albo
- wyraził na ujawnienie swojej tożsamości wyraźną zgodę.

9.10. Nie znajdzie zastosowania art. 15 ust. 1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w zakresie przekazania informacji o źródle pozyskania danych osobowych, chyba że Sygnalista:

- nie miał uzasadnionych podstaw, by sądzić, że będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego informacja o naruszeniu prawa jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego oraz stanowi informację o naruszeniu prawa albo
- wyraził na takie przekazanie wyraźną zgodę.

#### **Artykuł 10: Postanowienia końcowe**

10.1. Podmiot Prawny upoważnia i zobowiązuje Przyjmującego do prowadzenia Rejestru zgłoszeń wewnętrznych w sposób zgodny z przepisami ustawy. (wzór załącznik nr 2)

10.2. Niniejsza procedura została poddana konsultacjom zgodnie z wymogami art. 24 ustawy.

10.3. O obowiązywaniu niniejszej procedury Podmiot Prawny ma obowiązek poinformować każdorazowo osobę ubiegającą się o wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług, lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby wraz z rozpoczęciem rekrutacji lub negocjacji poprzedzających zawarcie umowy.

10.4. Niniejsza procedura wchodzi w życie 25 września 2024 r.

10.5. Wszelkie zmiany niniejszej procedury wymagają formy pisemnej i podania jej do wiadomości wszystkich osób, których ona dotyczy.



**Załącznik nr 2. do Procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Zespole Szkół Samochodowych w Toruniu**

**REJESTR ZGŁOSZEŃ WEWNĘTRZNYCH**

Rejestr zgłoszeń wewnętrznych – zgodnie z DYREKTYWA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia

---

| LP. | numer sprawy | przedmiot naruszenia | datę dokonania zgłoszenia wewnętrznego | informację o podjętych działaniach następczych | W rejestrze zgłoszeń wewnętrznych gromadzi się następujące dane | datę zakończenia sprawy | działania następcze | uwagi/ załączniki do zgłoszenia |
|-----|--------------|----------------------|--|--|---|-------------------------|---------------------|---------------------------------|
|-----|--------------|----------------------|--|--|---|-------------------------|---------------------|---------------------------------|